

## 個人情報の開示等の依頼票（1/2）

住所：〒065-0010

札幌市東区北10条東13丁目14

三条印刷株式会社 個人情報相談窓口 宛

貴社が保有している私の個人情報について下記の内容を依頼します。

令和 年 月 日

本人の場合			
ご氏名			
ご住所			
生年月日	年 月 日	性別	1、男 2、女
電話番号			
代理人の場合			
ご氏名			
ご住所			
生年月日	年 月 日	性別	1、男 2、女
電話番号			

私の個人情報に関する依頼内容 - 依頼事項を で囲んでください。	<ul style="list-style-type: none"> <li>個人情報の開示</li> <li>利用目的の通知</li> <li>訂正（変更・追加）</li> <li>削除</li> <li>利用停止または提供停止</li> </ul>											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>訂正の内容 で囲んでください。</th> <th>内容をご記入下さい。</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>・ 新しいご住所</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・ 新しい電話番号</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・ 新しいFax 番号</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・ 新しいe-Mail</td> <td></td> </tr> <tr> <td>・ その他</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	訂正の内容 で囲んでください。	内容をご記入下さい。	・ 新しいご住所		・ 新しい電話番号		・ 新しいFax 番号		・ 新しいe-Mail		・ その他
訂正の内容 で囲んでください。	内容をご記入下さい。											
・ 新しいご住所												
・ 新しい電話番号												
・ 新しいFax 番号												
・ 新しいe-Mail												
・ その他												

**ご案内：当社が保有する個人情報の開示、利用目的の通知、訂正、削除または利用・提供の停止の手続き**

当社が保有する個人情報の開示、利用目的の通知、訂正（変更・追加）削除、利用停止または第三者への提供停止のご請求については、上記依頼票でご請求ください。

ご本人様確認を行った後、1週間以内に処理し、その旨を郵送又は手渡しにてご通知申し上げます。

個人情報の開示等の依頼票（2/2） 当社使用欄

個人情報保護規定 3.4.4.1 の但し書き a) ~ d) に 該当する（ 開示対象個人情報ではない為、開示等の依頼には応じない） 該当しない
--

受付経路	郵便	その他（	）
受付日	年	月	日
本人確認方法	免許証	保険証	その他（
代理人確認方法 （本人でない場合）	免許証	保険証	住民票
本人との関係	1、本人から委託されたもの 2、法定代理人（親権者など）		
委任状など	1、本人からの委任状（委任状に捺印された印鑑の印鑑登録証明書を添付） 2、その他（		
当社受付者	所属		
	氏名		
	電話番号（内線）	（	

は代理人の場合のみ記入する

回答経路	郵便	来社	その他（	）
回答日時	年	月	日	:
当社回答者	所属			
	氏名			
	電話番号（内線）	（		
回答の内容	開示	利用目的	訂正	削除
	利用停止	提供停止		

個人情報保護管理者
印
令和 年 月 日